

PROVOZNÍ ŘÁD

Dětské skupiny BABYjump Teplice

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O PROVOZOVATELI

- VIVAjump, z. s., právní forma: zapsaný spolek
- se sídlem Bystřická 209/26, 417 02 Dubí 2
- IČO: 22724711
- číslo telefonu: +420 606 564 821, e-mail: lenkab@vivajump.cz
- ředitelka organizace a statutární zástupkyně: Bc. Lenka Bukačová, DiS.
- Označení registrované dětské skupiny: Dětská skupina BABYjump
- Maximální počet dětí: 12 Typ: veřejná
- Místo poskytování služby: Jana Koziny 1628/31, 415 01 Teplice
- telefon do DS: +420 702 638 702, e-mail: dsbabyjump@vivajump.cz
- Provozní doba: pondělí až pátek 6:30 - 16:00
- Den započetí poskytování služby: 1. 6. 2018
- Služba péče o dítě v dětské skupině je poskytována s částečnou úhradou nákladů. Ceník je k dispozici na webových stránkách <http://dsbabyjump.eschool.cz/> a je přílohou Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.



2. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

Provozní řád obsahuje pravidla k zajištění řádného chodu Dětské skupiny BABYjump (dále jen "DS BABYjump"), o poskytování služeb péče o dítě v DS BABYjump, o hygienických normách a další související pravidla týkající se dětské skupiny. Provozní řád je k dispozici v prostorách DS BABYjump (recepce), na webových stránkách poskytovatele a je přílohou Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

3. PRÁVNÍ PŘEDPISY

Poskytovatel zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb. Dává dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v souladu s následujícími právními předpisy:

- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 281/2014 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů,
- zákonem č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- požadavky Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin,
- vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

4. PROVOZNÍ PODMÍNKY

DS BABYjump je určena pro děti od dvou let do zahájení povinné školní docházky. Je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na rozvoj schopností, výchovu a předávání kulturních a hygienických návyků dítěte. DS BABYjump je zaměřena na pohybové schopnosti dětí. S ohledem na zaměření dětské skupiny nepřijímá DS BABYjump děti se specifickými potřebami.

Provoz je zajištěn v prostorách, skládajících se z recepce, šatny pro děti, umývárny s toaletami. Dále z prostorné herny, která je rozdělena na tři části – herní část, spací část a jídelní část. V prostorách je plně vybavená kuchyňka a prostory pro pečující personál, které se skládají ze šatny, koupelny a skladu. Dále se zde nachází místnost, ve které jsou umístěny cvičební pomůcky na TV a sauna. Venkovní aktivity probíhají v prostorách veřejné zeleně a na přilehlém veřejném dětském hřišti v ul. Obránců míru v docházkové vzdálenosti do 5 minut. Děti při přechodu na hřiště nepřechází žádnou komunikaci.

Péči o děti vykonávají kvalifikovaní pracovníci (dále jen „pečující osoby“), kteří jsou odborně způsobilí podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.

Provozní doba DS BABYjump může být omezena během vánočních a letních prázdnin. Ve dnech státních a ostatních svátků je provoz uzavřen. Přerušeni poskytování služby péče o dítě v dětské skupině je poskytovatel povinen oznámit zákonným zástupcům nejpozději 1 měsíc před prvním dnem přerušeni poskytování péče o dítě v dětské skupině. Není-li možné přerušeni poskytování služby péče o dítě v dětské skupině rodiči oznámit ve lhůtě podle věty předešlé, oznámí poskytovatel přerušeni bezodkladně poté, co se o důvodu přerušeni dozví. Oznámení o přerušeni poskytování služby péče o dítě v dětské skupině poskytovatel zveřejní též na nástěnce v prostorách šatny dětí.

DS BABYjump umožňuje různé typy docházky. Požadovanou docházku dítěte v DS vyplní rodič do přihláškové tabulky, která slouží jako podklad pro vytvoření Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Cena je stanovená Ceníkem, který je přílohou Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Případná nepřítomnost dítěte musí být řádně a včas hlášena formou sms nebo telefonicky (kontakt: +420 702 638 702) nejpozději do 8:00 dne absence.

V prostorách DS BABYjump platí pro pečující osoby a rodiče/zákonné zástupce dětí přísný zákaz kouření a požívání jiných návykových látek.

Pokud by došlo k poranění dítěte v době pobytu v DS BABYjump, veškerá zodpovědnost za vzniklé škody je hrazena z pojištění poskytovatele zařízení.

5. ZÁPIS, PODMÍNKY PŘIJETÍ DĚTÍ A UKONČENÍ DOCHÁZKY V DS BABYjump

Děti jsou do DS BABYjump přijímány průběžně během roku, a to do naplnění kapacity. Případní další zájemci vyplní přihlášku a ta se založí do pořadníku. Přijímány jsou děti na základě uzavřené Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Dle § 50 zákona č. 258/2000 Sb. do DS BABYjump mohou být přijaté pouze děti, které se podrobily stanoveným pravidelným očkováním, mají doklad, že jsou proti nákaze imunní nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. Potvrzení dětského lékaře je přílohou Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Rodiče/zákonní zástupci písemně poskytují souhlas s nakládáním s osobními údaji dle Informací o nakládání s osobními údaji, který je součástí evidence dítěte.

Rodiče/zákonní zástupci jsou povinni sdělit poskytovateli všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit péči o dítě a jeho prospívání, tyto skutečnosti uvést do Evidenčního listu dítěte, který bude vyplněn rodičem/zákonným zástupcem při přijetí dítěte do dětské skupiny, (např. osoby, oprávněně vyzvedávat dítě či vyjádření lékaře ke

zdravotnímu stavu dítěte) a oznamovat poskytovateli případné změny ihned, nejpozději do 10 dnů ode dne změny.

Poskytovatel DS BABYjump může odstoupit od smlouvy v případě, že rodič/zákonný zástupce opakovaně porušuje Základní povinnosti rodičů/zákonných zástupců dětí (bod 11 provozního řádu). Poskytovatel může od Smlouvy odstoupit při nedodržování Provozního řádu ze strany zákonných zástupců, při zamlčení informací důležitých pro poskytování služby péče o dítě, při včasném nedodání aktualizovaných dokumentů nebo při nedodržení platby úhrady za službu. Poskytovatel DS BABYjump může odstoupit od smlouvy v případě velice nestandardních a specifických potřeb dětí, které přesahují možnosti zařízení (např. chronická onemocnění ohrožující bezpečný chod zařízení).

Zákonní zástupci jsou oprávněni od Smlouvy odstoupit ve lhůtě 30 dní od prvního dne následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď Poskytovateli doručena. Písemné sdělení zákonných zástupců nemusí obsahovat důvody odstoupení. Po uvedené době platí povinnost úhrady poplatku za službu dle Ceníku a platnosti Smlouvy o péči.

6. DOCHÁZKA DĚTÍ DO DS BABYjump A ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI

Dítě je třeba předávat a vyzvedávat ve stanovených časech dle zvolené varianty péče, aby nebyl narušen provoz zařízení (příchod v čase od 6:30 do 8:00 a odchod v čase od 14:10 do 16:00). V případě zkrácené denní docházky bude přesný čas vyzvednutí dítěte řešen individuálně.

Děti jsou na základě uzavřené Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině předány osobně rodičem/zákonným zástupcem či jinou pověřenou osobou pečující osobě. K předání dětí dochází v šatně zařízení. Dítě je nutné předávat zdravé a bez známek nemoci. Pečující osoba má právo dítě odmítnout, pokud tomu tak není. Pokud se onemocnění projeví během dne, je povinností rodiče/zákonného zástupce si dítě po telefonickém vyrozumění bez zbytečného odkladu vyzvednout. Taktéž dítě nebude přijato k dennímu programu, pokud nebude mít přiměřené vybavení odpovídající klimatickým podmínkám.

Provozovatel neodpovídá za dítě, které mu nebylo osobně předáno rodičem či osobou rodičem zmocněnou.

Pečující osoby jsou pravidelně školeny o pravidlech první pomoci při úrazech a život ohrožujících stavech. V případě úrazu zajistí pečující osoba první pomoc a ošetření dítěte, o čemž informuje rodiče/zákonného zástupce dítěte, a učiní záznam do knihy úrazů. Při velmi závažných případech je pečující osobou povolána rychlá zdravotnická pomoc a jsou ihned informováni rodiče/zákonní zástupci dítěte.

Rodiče/zákonní zástupci vybaví dítě vhodným oblečením a obutím na pobyt venku i uvnitř, včetně náhradního oblečení, a hygienickými potřebami (kartáček na zuby, zubní pasta, případně jednorázové pleny). Věci se ukládají na vyhrazené místo v šatně zařízení. Pečující osoba zajistí, aby bylo dítě na jednotlivé aktivity vhodně oblečeno podle aktuální situace. Další vybavení (věci na spaní apod.) donesou rodiče/zákonní zástupci podle charakteru docházky a zajistí jeho pravidelnou údržbu.

Rodiče dětí, které dochází do DS BABYjump na menší počet dnů v týdnu než 5, mají možnost přihlásit dítě k docházce i v jiných dnech. To platí pouze po předchozí domluvě a v případě volné kapacity DS BABYjump.

Dítě je předáno zpět pouze rodiči nebo osobě rodičem zmocněné. O tomto zmocnění musí rodič provozovatele předem písemně informovat.

Odhlásit dítě z DS BABYjump lze po vzájemné písemné dohodě provozovatele a rodiče (Formulář pro odhlášení dítěte z Dětské skupiny).

7. REŽIM DNE

DS BABYjump nabízí kvalitní péči s důrazem na individuální přístup k dětem i rodičům, výchovnou péči zaměřenou na rozvoj schopností, hygienických a kulturních návyků dítěte, utváření osobnosti dítěte a tělesný, pohybový i duševní vývoj. Celým dnem plynule prostupují spontánní aktivity dětí a didakticky řízené činnosti. Každé dítě má svůj značku, díky které pozná své místo v šatně i u jídelního stolu. Značkou je také označené místo v koupelně, kde má dítě kelímek s kartáčkem a ručník. Ve spací části je značkou označena jak matrace, tak místo pro ukládání polštáře, peřinky a pyžama dítěte. Pravidelnou výměnu lůžkovin zajišťuje DS BABYjump, výměnu pyžama zajišťují rodiče dle dohody s pečující osobou 1x za týden nebo v případě potřeby častěji.

- 6:30 - 8:30 příchod dětí, spontánní hry a činnosti dětí, individuální činnost, ranní kruh, pohybové aktivity spontánní i řízené,
- 8:30 - 9:00 hygiena, svačina, hygiena,
- 9:00 - 11:15 didakticky řízené činnosti individuální, skupinové i frontální, pobyt venku (dle počasí) – hry na dětském hřišti, poznávací vycházky do okolí DS, při nepříznivém počasí pokračují spontánní i řízené aktivity dětí ve třídě nebo tělocvičně
- 11:15 - 11:30 převlékání, hygiena, relaxační či pohybová činnost, příprava na oběd
- 11:30 - 12:00 oběd, odchod dětí po obědě
- 12:00 - 13:45 spánek a odpočinek dětí, literární nebo hudební relaxace, individuální činnost
- 13:45 - 14:10 hygiena, svačina, hygiena,
- 14:10 - 16:00 odpolední zájmová činnost, spontánní hry a aktivity dětí, pobyt dětí na hřišti DS, odchod dětí.

Děti jsou zapojovány do aktivit, které jsou zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí. Podrobnější popis je zpracován v Plánu výchovy a péče, který není závazně neměnný a pružně se přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí. V případě sportovních aktivit, kurzů a kroužků je denní režim upraven.

8. STRAVOVÁNÍ

DS BABYjump nezajišťuje stravovací služby. Stravu zajišťují pro děti rodiče/zákonní zástupci. Každé dítě má v šatně své místo označené svojí značkou a na poličce připravený box taktéž označený svojí značkou. Do tohoto boxu dá rodič/zákonný zástupce pro dítě svačinu a překontroluje, zda doba trvanlivosti není už prošlá. Společně s dítětem předá box se stravou pečující osobě, která jej podle obsahu umístí do lednice vyhrazené pro stravu dětí.

DS BABYjump v zájmu ochrany zdraví dětí zajistí uchování, ohřev a podání stravy dítěti v souladu s požadavky správné hygienické praxe stanovenými přímo použitelným předpisem Evropské unie v oblasti hygieny potravin a v souladu s právními předpisy upravujícími činnosti epidemiologicky závažné.

Jídlo je vydáváno v souladu s hygienickými předpisy ze samostatné kuchyňky, která je součástí prostor DS BABYjump. Podle denního režimu poskytne pečující osoba dítěti dopolední svačinu, oběd a odpolední svačinu. Pro odkládání použitého nádobí slouží odkládací stůl v jídelní části herny. Celodenní pitný režim je zabezpečen vodou z vodovodního řádu popř. je dětem vařen neslazený ovocný čaj. Pečující osoba dohlídí na dodržování pitného režimu.

Čas na podávání jídel je uveden v režimu dne. Násilné nucení dětí do jídla je nepřipustné.

Nádobí se umývá ihned v myčce v prostorách přípravy jídla. Nespotřebovaná vydaná strava musí být neprodleně zlikvidována. V DS BABYjump se stravují pouze děti a pečující osoby, není umožněn vstup cizím strážníkům.

9. HYGIENICKÉ ZAŘÍZENÍ

Zařízení je vybaveno dvěma toaletami, dvěma umyvadly, sprchovým koutem, nočníky, přebalovacím pultem a krytým nášlapným košem s vložkou na jedno použití. Umyvadla a sprcha jsou napojeny na centrální mísící baterii.

10. HYGIENICKÝ A PROTIPOŽÁRNÍ REŽIM PROVOZU ZAŘÍZENÍ

Prostory odpovídají hygienickým a protipožárním předpisům. Pravidelný úklid prostor je zajištěn každý den.

- denně setřením všech podlah a povrchů na vlhko, u koberců vyčištěním vysavačem,
- denně vynášením odpadků,
- denně umytím umyvadel, záchodů a dětských nočníků za použití čistících prostředků s následnou dezinfekcí,
- denně větráním,
- nejméně jednou týdně umytím a dezinfikovaním omyvatelných stěn hygienického zařízení ,
- nejméně dvakrát ročně umytím oken a dveří včetně rámu, svítidel a světelných zdrojů,
- nejméně dvakrát ročně prostřednictvím celkového úklidu všech prostor, včetně mokrého čištění koberců a předmětů a je-li to možné též hraček,
- jedenkrát za 3 roky nebo v případě potřeby častěji malováním.

Čisté a použité ručníky a lůžkoviny musí být skladovány odděleně. Ručníky a lůžkoviny musí být skladovány ve vyčleněném prostoru a mimo dosah dětí.

11. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI RODIČŮ/ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ DĚTÍ

● Rodiče/zákonní zástupci dodržují provozní dobu DS BABYjump a Provozní řád. Pokud nebude dítě odvedeno do konce provozní doby, bude rodiči účtována částka 100,- Kč za každou započatou hodinu následující po skončení provozní doby.

● Rodiče/zákonní zástupci jsou povinni předávat dítě do dětské skupiny zdravé, bez známek nachlazení či akutního onemocnění. Pokud dítě má při předání příznaky onemocnění, má právo pečující osoba dítě nepřijmout. V případě sporné situace může zákonný zástupce doložit posouzení aktuálního zdravotního stavu dítěte lékařským posudkem. V případě projevení onemocnění v průběhu dne, je zákonný zástupce povinen bez zbytečného odkladu dítě vyzvednout. Rodič se zároveň zavazuje, že bude dodržovat platné právní normy upravující epidemiologickou situaci.

● rodiče/zákonní zástupci nahlašují případné změny v evidenci dítěte:

Evidenční list dítěte včetně zmocnění k předávání a odvádění dítěte

Posudek dětského lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte,

Informace o nakládání s osobními údaji

Doklad o vazbě na trh práce

V případě změny jsou povinni informovat Poskytovatele do 10 dnů ode dne vzniku změny a aktualizovat doklad.

● rodiče/zákonní zástupci jsou povinni řádně telefonicky či e-mailem nahlásit nepřítomnost dítěte v DS BABYjump co nejdříve, v případě náhlé absence nejpozději do 8:00 dne nepřítomnosti,

● rodiče/zákonní zástupci jsou povinni hradit službu v řádném termínu dle podmínek Ceníku. Povinnost hradit veškerá plnění a dodržovat termíny úhrady jsou Zákonní zástupci povinni i v případě dočasné nepřítomnosti dítěte v DS BABYjump (nemoc či dovolená).

12. ZÁKLADNÍ POVINNOSTI POSKYTOVATELE DS BABYjump

- Poskytovatel dodržuje mlčenlivost o důvěrných informacích a dbá na jejich ochranu,
- poskytovatel uzavírá s rodiči/zákonnými zástupci Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,
- poskytovatel vede evidenci a docházku dětí i pečujících osob prostřednictvím docházkového systému a čipových karet,
- poskytovatel dodržuje Plán výchovy a péče, který je součástí Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a který má poskytovatel vyvěšený v šatně dětí. V případě změn v Provozním řádu či Plánu výchovy a péče upozorní poskytovatel DS BABYjump Zákonné zástupce dítěte na tyto změny. Pokud Poskytovatel splní tuto povinnost, na změny v Provozním řádu se nevztahuje povinnost stran upravit tyto změny formou písemných dodatků Smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,
- poskytovatel DS BABYjump bude informovat Zákonné zástupce dítěte o pokrocích, rozvoji a o chování dítěte, o podmínkách poskytování výchovy a péče, o změnách v personálním složení,
- pečující osoby DS BABYjump za žádných okolností nepoužívají nepřiměřených výchovných prostředků a nepoužívají metody, dotýkající se důstojnosti a zdravého vývoje dítěte,
- pečující osoby DS BABYjump jsou proškoleny v oblasti BOZP a PO,
- poskytovatel má uzavřenou pojistnou smlouvu odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování služeb DS BABYjump.

13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Seznámení se s tímto provozním řádem a jeho dodržování je závazné pro všechny pečující osoby VIVAjump, z. s., a rodiče/zákonné zástupce dětí. O vydání a případných změnách provozního řádu jsou všichni pečující osoby VIVAjump, z. s. informováni na provozní poradě.

V případě změn v Provozním řádu upozorní poskytovatel DS BABYjump Zákonné zástupce dítěte na tyto změny.

Nově přijímané pečující osoby VIVAjump, z. s. budou s tímto řádem seznámeny před podpisem pracovní smlouvy. Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí DS BABYjump popř. pověřený zaměstnanec VIVAjump, z. s.

Aktualizovaný dokument platný od 1.6.2022

